



200 AÑOS
INDEPENDENCIA
COSTA RICA
1821-2021



COSTA RICA
GOBIERNO DEL BICENTENARIO
2018-2022



MTSS
MINISTERIO DE TRABAJO
Y SEGURIDAD SOCIAL

DEPARTAMENTO PROVEEDURIA INSTITUCIONAL

EVALUACION DEL PLAN DE COMPRAS 2021 DEL MTSS

ENERO 2022

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	3
1. CANTIDAD DE SOLICITUDES DE CONTRATACION POR PROGRAMA AÑO 2021.....	5
2. DETALLE DE LAS CONTRATACIONES POR PROGRAMA.....	6
2.1 Contrataciones realizadas por el Programa 72900 Actividades Centrales	6
2.2 Contrataciones realizadas por el Programa 73100 Despacho Laboral, Dirección, Inspección, Asuntos Laborales, Consejo de Salarios	10
2.3 Contrataciones realizadas por el Programa 73200 Despacho Social, Dirección de Empleo.....	10
2.4 Contrataciones realizadas por el Programa 73300 Tribunal Administrativo de la Seguridad Social del Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional ...	11
2.5 Contrataciones realizadas por el Programa 73400 Dirección de Pensiones	12
2.6 Contrataciones realizadas por el Programa 73500 Consejo de Salud Ocupacional	13
2.7 Contrataciones realizadas por el Programa 73700 DESAF (Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares	16
3. TRAMITES GENERADOS EN EL AÑO 2021 MTSS	17
4. MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.....	18
5. FACTURAS TRAMITAS EN EL AÑO 2021	18
6. PLAN DE MEJORA PARA EL PROCESO DE COMPRAS	24

PRESENTACIÓN

El Programa de Adquisiciones del MTSS 2021 se confeccionó a finales del año 2021, basado en la justificación del presupuesto ordinario asignado a cada Programa y se publicó durante el mes de enero en el SICOP y Página Web del MTSS, según lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa y sus reformas, que establece:

“Artículo 7º—Publicidad del Programa de Adquisiciones. En el primer mes de cada período presupuestario, la Administración dará a conocer el Programa de Adquisiciones proyectado para ese año, lo cual no implicará ningún compromiso de contratar.

La Administración procurará incluir en el Programa de Adquisiciones al menos, la siguiente información:

- a) Tipo de bien, servicio u obra por contratar.*
- b) Proyecto o programa dentro del cual se realizará la contratación.*
- c) Monto estimado de la compra.*
- d) Período estimado del inicio de los procedimientos de contratación.*
- e) Fuente de financiamiento.*
- f) Cualquier otra información complementaria que contribuya a la identificación del bien o servicio.*

El Programa de Adquisiciones podrá ser modificado cuando surja una necesidad administrativa no prevista.

Quedan excluidas de la obligación de publicación, las contrataciones efectuadas con prescindencia de los procedimientos ordinarios y las efectuadas con fundamento en los supuestos de urgencia.

La Administración, podrá divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en los Sistemas Electrónicos, a través de Internet. De utilizarse medios distintos de la publicación en el Diario Oficial La Gaceta, el respectivo órgano o entidad por lo menos deberá informar, en el citado Diario, o en dos diarios de circulación nacional, acerca del medio empleado para dar a conocer su programa de adquisiciones. Todas las instituciones públicas que utilicen el Sistema Integrado de Compras Públicas deberán divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en dicho Sistema, sin perjuicio de que facultativamente realicen las publicaciones en otros medios de comunicación.

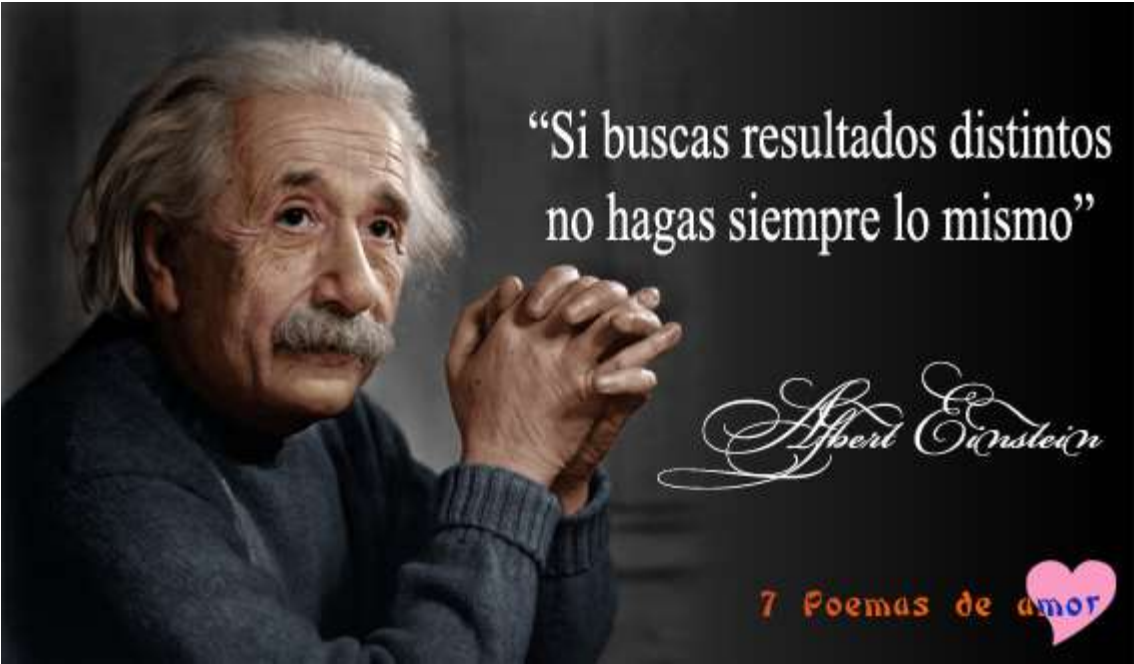
A partir del Índice de Gestión Institucional emitido por la Contraloría General de la República, se evalúan los puntos relacionados con el Programa de Adquisiciones, los cuales constituyen el origen para la elaboración del presente informe, así como la Directriz del Despacho del MTSS No. Directriz No. DMT-002-2016 del 18/12/2015.

- 1. ¿La Institución realiza al final del periodo correspondiente, una evaluación de la ejecución del plan de adquisiciones, su eficacia y su alineamiento con el Plan Estratégico?*
- 2. ¿Se prepara un plan de mejoras para el proceso de adquisiciones con base en los resultados de la evaluación de la ejecución del Plan o Programa de Adquisiciones?*
- 3. ¿La Institución publica en su página de Internet o por otros medios, la evaluación de la ejecución de su plan o programa de adquisiciones?*

A partir del Índice de Gestión Institucional emitido por la Contraloría General de la República, se evalúan los puntos relacionados con el Programa de Adquisiciones, los cuales constituyen el origen para la elaboración del presente informe:

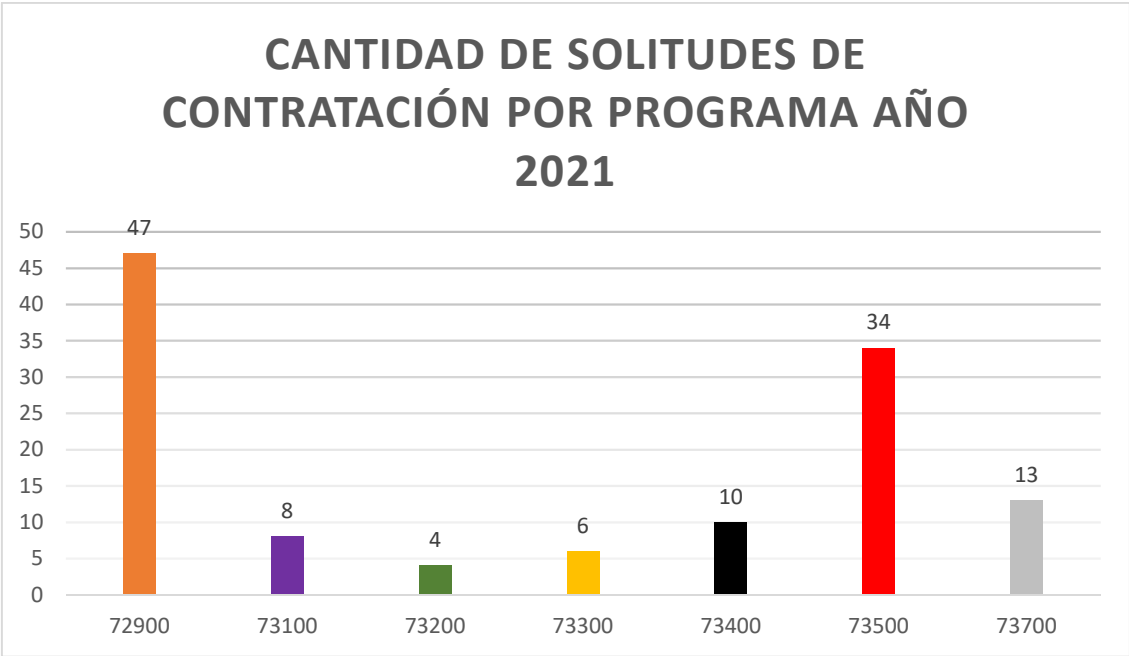
Así las cosas, la Proveduría Institucional como Unidad competente para realizar ese análisis presenta el Informe anual, para ser conocido por el Consejo Directivo, como máximo jerarca, y para que sirva como herramienta de mejora dentro del proceso de Contratación Administrativa.

El período que cubre el presente informe va de enero a diciembre del año 2021, y se toma como fuente la hoja de Excel denominada "Control de Solicitudes 2021" y el Sicop utilizado en la Proveduría Institucional, el cual genera la información necesaria para la preparación del informe y los datos que contiene.



1. CANTIDAD DE SOLICITUDES DE CONTRATACION POR PROGRAMA AÑO 2021

El total de solicitudes ingresadas y tramitadas fue de: 122



Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

2. DETALLE DE LAS CONTRATACIONES POR PROGRAMA

A continuación, se mostrarán las contrataciones realizadas por los diferentes Programas según la siguiente nomenclatura:

- 72900 Actividades Centrales.
- 73100 Despacho Laboral, Dirección, Inspección, Asuntos Laborales, Consejo de Salarios.
- 73200 Despacho Social, Dirección de Empleo.
- 73300 Tribunal Administrativo de la Seguridad Social del Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional.
- 73400 Dirección de Pensiones.
- 73500 Consejo de Salud Ocupacional.
- 73700 DESAF (Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares).

2.1 Contrataciones realizadas por el Programa 72900 Actividades Centrales

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa dirigir la ejecución del proceso de gestión de política socio-laboral, brindar asesoría técnica y garantizar a los programas ejecutores los insumos necesarios para desarrollar la gestión ministerial.

Los procedimientos solicitados por estas unidades se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 99%; todo según el detalle en el siguiente cuadro:

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo	Estado
2021CD-00009-0007000001	Servicio de desinstalación, traslado e instalación de archivos móviles	CD	
2021CD-000014-0007000001	Publicación en Diario de circulación Nacional	CD	
2021CD-000022-0007000001	Compra de cajas para archivo según demanda	CD	

2021CD-000023-0007000001	Suscripción de Semanario Universidad según Demanda	CD	
2021CD-000024-0007000001	Compra de Kit para Carné Institucional según demanda	CD	
2021CD-000027-0007000001	Equipo de medición ambiental, Distanciómetro y horno de microondas	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000028-0007000001	Compra de rótulos y señalización de emergencia según demanda	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000030-0007000001	Compra de Textiles y útiles de seguridad según demanda	CD	
2021CD-000031-0007000001	Mantenimiento Preventivo y Correctivo Aire Acondicionado del Data Center Según Demanda	CD	
2021CD-000032-0007000001	Compra de regletas para Centro de Datos	CD	
2021CD-000034-0007000001	Compra de productos farmacéuticos y medicinales	CD	
2021CD-000036-0007000001	Ampliación de Unidad de Almacenamiento	CD	
2021CD-000038-0007000001	Suscripciones a periódicos Según Demanda	CD	
2021CD-000040-0007000001	Compra de Licencias Zoom bajo la modalidad según demanda	CD	
2021CD-000047-0007000001	Alquiler de edificio	CD	
2021CD-000048-0007000001	Servicios de cerrajería y afines	CD	
2021CD-000049-0007000001	Alquiler edificio Tournón	CD	
2021CD-000051-0007000001	Compra de electrocardiógrafo, Compra de distanciómetro y trípode	CD	TRIPODE INFRUCTUOSO
2021CD-000052-0007000001	Compras cámaras web	CD	
2021CD-000053-0007000001	Compra de Dispensadores de Alcohol en Gel Metálicos	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000055-0007000001	Compra de mampara	CD	INFRUCTUOSO

2021CD-000057-0007000001	Compra de rótulos y señalización de emergencia	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000060-0007000001	Compra de Herramientas e Instrumentos y otros materiales diversos	CD	INFRUCTUOSO LÍNEA 1
2021CD-000061-0007000001	Compra de productos eléctricos, telefónicos, de cómputo, asfálticos y minerales	CD	
2021CD-000064-0007000001	Compra de materiales de construcción, químicos y conexos, asfálticos, metálicos, entre otros	CD	
2021CD-000065-0007000001	Compra de repuestos y accesorios	CD	
2021CD-000066-0007000001	Solicitud de Contratación para compra de materiales, pinturas, madera, lubricantes.	CD	
2021cd-000067-0007000001	Capacitación nueva Ley de Contratación Administrativa	CD	
2021cd-000075-0007000001	Compra de cintas magnéticas de respaldo	CD	INFRUCTUOSO
2021cd-000076-0007000001	Compra de computadoras portátiles	CD	
2021cd-000078-0007000001	Compra productos farmacéuticos	CD	
2021cd-000079-0007000001	Reinstalación de central telefónica	CD	
2021cd-000080-0007000001	Compra de materiales pinturas y plásticos	CD	
2021CD-000081-0007000001	Servicio de rotulación, según demanda	CD	
2021CD-000085-0007000001	Compra de alfombras	CD	
2021CD-000086-0007000001	Compra de Materiales y productos metálicos y Materiales y Productos Eléctricos, telefónicos y de cómputo	CD	
2021CD-000087-0007000001	Compra de intercomunicador	CD	
2021CD-000088-0007000001	Compra de escalera tipo tijera	CD	INFRUCTUOSO

2021CD-000091-0007000001	Compra de casilleros, según demanda	CD	
2021CD-000094-0007000001	Compra de carretillas manuales	CD	
2021CD-000095-0007000001	Capacitación Jurisprudencia en Contratación Administrativa	CD	
2021LA-000001-0007000001	Adquisición e instalación de un Sistema de Vigilancia Electrónica Según Demanda	LA	
2021LA-000003-0007000001	Renovación de licencias para Vmware y Veeam para su ambiente virtual, según demanda	LA	
2021LA-000005-0007000001	Alquiler de equipo para solución de Seguridad Informática, Servicio VPN y wifi según demanda	LA	
2021LN-000002-0007000001	Alquiler de equipo de Cómputo según demanda	LN	SIN CONCLUIR*

*Licitación Pública, se encuentra en apelación ante la CGR

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop



Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Es importante destacar que hubo 9 procedimientos infructuosos, los cuales eran contrataciones directas, además, se encuentra inconclusa la licitación pública de alquiler de equipo de cómputo, debido a que el proceso se inició como una licitación sin presupuesto en el año 2021, esperando adjudicar en el periodo 2022, que es el momento en el que va a concluir la licitación, ya que está recurrida en la Contraloría General de la República.

2.2 Contrataciones realizadas por el Programa 73100 Despacho Laboral, Dirección, Inspección, Asuntos Laborales, Consejo de Salarios

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa es tutelar el cumplimiento de la normativa laboral, por medio de la inspección y mediación en los conflictos derivados de la relación de trabajo y a través de acciones de asesoramiento y/o facilitación en materia de los derechos de asociación, de salarios y de salud ocupacional, con el fin de contribuir a la equidad y armonía de las relaciones entre empleados y empleadores.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro:

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo
2021CD-000052-0007000001	Compra de teléfonos celulares	CD
2021CD-000065-0007000001	Compra de extintores para vehículos	CD
2021CD-000086-0007000001	Adquisición de discos duros portátiles para almacenamiento de datos	CD
2021CD-000088-0007000001	Compra de Equipo de Protección para Inspectores	CD
2021CD-000092-0007000001	Rotulación de Puertas de Vidrio DNI	CD
2021CD-000097-0007000001	Campaña de Aguinaldos	CD

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Como se observa en el cuadro anterior el programa 73100 únicamente llevó a cabo contrataciones directas.

2.3 Contrataciones realizadas por el Programa 73200 Despacho Social, Dirección de Empleo

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa es contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población trabajadora y su familia a través de procesos de intermediación de empleo, empleabilidad, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección del trabajador adolescente, así como la generación de oportunidades de movilidad social para los grupos en desventaja social por medio de la economía social solidaria:

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo
2021CD-000036-0007000001	Compra de computadora-UPS-escáner	CD
2021CD-000036-0007000001	Computadoras-escáneres	CD
2021CD-000077-0007000001	Compra de tóneres para impresoras multifuncionales marcas Xerox WorkCentre 3655 y HP LaserJet Pro M428	CD
2021CD-000086-0007000001	Compra de baterías originales para laptops	CD
2021CD-000098-0007000001	Contrato de Alquiler del Edificio Báltico - Programa 73200	CD

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Para el programa 73200 se realizaron sólo contrataciones directas de las cuales, únicamente una está pendiente de concluir.

2.4 Contrataciones realizadas por el Programa 73300 Tribunal Administrativo de la Seguridad Social del Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa es velar por el cumplimiento de la legislación en materia de pensiones y jubilaciones del Régimen del Magisterio Nacional, por medio de resoluciones en alzada contra los actos y resoluciones definitivas emitidas por la Dirección Nacional de Pensiones en el conocimiento de beneficios de pensión o jubilación por el Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, así como los demás asuntos que por normativa sean sometidos a su conocimiento.

Los procedimientos solicitados por este programa se detallan en el siguiente cuadro:

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo	Estado
2021CD-000027-0007000001	Compra de microondas	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000029-0007000001	Compra de tóner según demanda	CD	
2021CD-000035-0007000001	Compra de vasos de cartón	CD	
2021CD-000037-0007000001	Compra de microondas	CD	
2021CD-000051-0007000001	Compra de Percolador	CD	

2021CD-000054-0007000001	Mantenimiento y Reparación de Mueble Tribunal Administrativo	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000062-0007000001	Compra de Aire Acondicionado Portátil	CD	
2021CD-000063-0007000001	Compra de tintas para impresora HP LaserJet 500mfp m525	CD	

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Con el programa 73300 se llevaron a cabo 8 procedimientos de contrataciones directas, de esos trámites, 2 se declararon infructuosos, uno de los cuales se saca nuevamente para satisfacer la necesidad que les apremiaba.

2.5 Contrataciones realizadas por el Programa 73400 Dirección de Pensiones

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa es declarar derechos de pensión y/o jubilación de los Regímenes Especiales de Pensión con cargo al Presupuesto Nacional, dirigido a potenciales pensionados y jubilados, que cumplan con la normativa vigente, mediante la prestación de servicios ágiles y oportunos, contribuyendo al fortalecimiento del Sistema de Seguridad Social Costarricense.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo
2021CD-000015-0007000001	Compra de tóner y cilindros	CD
2021CD-000019-0007000001	Compra de Licencia Foliador	CD
2021CD-000033-0007000001	Compra de mascarillas reutilizables	CD
2021CD-000043-0007000001	Renovación de Licencias DNP	CD
2021CD-000053-0007000001	Compra de alcohol en gel	CD
2021CD-000058-0007000001	Compra de guantes	CD
2021CD-000059-0007000001	Compra de cajas de cartón	CD
2021CD-000070-0007000001	Servicio de transferencias de la información	CD
2021CD-000073-0007000001	Módulo de validación de firmas digitales	CD
2021LN-000001-0007000001	Servicio de Soporte y Mantenimiento Evolutivo DNP	LN

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop



Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Para el programa 73400 se llevaron a cabo 9 contrataciones directas, que representan un 90% de los procesos licitatorios de este programa y una licitación pública, representando un 10% del total.

2.6 Contrataciones realizadas por el Programa 73500 Consejo de Salud Ocupacional

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 9926 publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2021”, el objetivo primordial de este Programa es promover las mejores condiciones de salud ocupacional, mediante la definición, el diseño y la promulgación de políticas públicas dirigidas a proveer a las personas trabajadoras de un entorno de trabajo decente, seguro y competitivo, en armonía laboral, en un ambiente de inclusión y no discriminación, acorde con sus capacidades físicas y psicosociales en procura de una mejor calidad de vida.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro:

N° de trámite	Detalle u Objeto	Tipo	Estado
2021CD-000001-0007000001	Migración 2017CD-000001-0014600001 servicios de agencia de publicidad para la implementación de diversas campañas publicitarias	CD	
2021CD-000002-0007000001	Migración 2020LA-000001-0014600001 Serv. Solución Medica.	CD	
2021CD-000003-0007000001	Migración 2020CD-000006-0014600001 mantenimiento página web	CD	
2021CD-000004-0007000001	Migración 2020LA-000002-0014600001 Adquisición de servicios en salud ocupacional para realizar diagnóstico, asesoría técnica y capacitación a personas trabajadoras del sector agrícola	CD	
2021CD-000005-0007000001	Migración 2020CD-000003-0014600001 Adquisición de un servicio de administración, custodia, digitalización y archivo de expedientes del Consejo de Salud Ocupacional, CONTRATO ABIERTO SEGÚN DEMANDA.	CD	
2021CD-000006-0007000001	Migración 2018LN-000001-00146000001 Adquisición de los servicios para el desarrollo de un software para crear un portal para Centros de Trabajo (PCT)	CD	
2021CD-000007-0007000001	Migración 2018CD-000002-0014600001 Mantenimiento de flotilla vehicular	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000008-0007000001	Migración 2018LA-000001-0014600001 Análisis y desarrollo de una solución informática	CD	
2021CD-000011-0007000001	Migración de trámite #2019CD-000004-0014600001 Servicio de mantenimiento proyecto estrategias educativas	CD	
2021CD-000012-0007000001	Migración de trámite #2017CD-000003-0014600001 Servicios de limpieza casa del CSO.	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000013-0007000001	MIGRACIÓN DE TRÁMITE# 2019CD-000003-0014600001 Servicios para publicaciones en la gaceta	CD	
2021CD-000016-0007000001	Migración 2020CD-000001-0014600001 Catering Service	CD	
2021CD-000017-0007000001	Migración 2020CD-000002-0014600001 Renovación firma digital	CD	
2021CD-000018-0007000001	Migración 2019CD-000005-0014600001 Servicios de Impresión y Encuadernación	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000020-0007000001	MIGRACIÓN DE TRÁMITE #2017CD-000003-0014600001 Servicios de limpieza casa del CSO	CD	

2021CD-000021-0007000001	Migración 2019CD-000005-0014600001 Servicios de Impresión y Encuadernación	CD	
2021CD-000026-0007000001	Estrategia de comunicación y mercadeo digital para la gestión de redes sociales	CD	
2021CD-000039-0007000001	Migración 2018CD-000002-0014600001 Mantenimiento de flotilla vehicular	CD	
2021CD-000041-0007000001	MIGRACIÓN 2018CD-000008-0014600001 Servicio de Mant. Impresora multifuncional	CD	
2021CD-000042-0007000001	MIGRACIÓN 2018CD-000009-0014600001 Serv. Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Evolutivo del Sistema Administrativo Financiero Bos7 del CSO	CD	
2021CD-000050-000700000001	Servicios para la creación y desarrollo de normas técnicas	CD	
2021CD-000056-0007000001	Call center	CD	
2021CD-000059-0007000001	Cajas de cartón	CD	
2021CD-000068-0007000001	Capacitación Curso de redacción	CD	
2021CD-000069-0007000001	Migración-mantenimiento de flotilla vehicular (Prius)	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000071-0007000001	Capacitación Mercadeo Digital	CD	
2021CD-000074-0007000001	Servicio de Aseo Integral, según demanda	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000082-0007000001	Adquisición de cajas de cartón	CD	INFRUCTUOSO
2021CD-000083-0007000001	Adquisición de lectores criptográficos para firma digital	CD	
2021CD-000086-0007000001	Adquisición de discos duros portátiles	CD	
2021CD-000089-0007000001	Servicios para gestión de eventos especiales y protocolarios. Según demanda	CD	
2021CD-000090-0007000001	Migración 2018CD-000014-0014600001 Servicio de mantenimiento correctivo y preventivo en general, de flotilla de vehículos institucionales	CD	

2021CD-000093-0007000001	Servicio de Aseo Integral, según demanda	CD	
2021CD-000096-0007000001	Adquisición de cajas de cartón	CD	

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

En este programa el 100% de los procedimientos fueron contrataciones directas, de las cuales se tuvo 6 infructuosas, pero se iniciaron procesos licitatorios de esos trámites infructuosos nuevamente para satisfacer las necesidades que el programa tenía.

2.7 Contrataciones realizadas por el Programa 73700 DESAF (Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares)

De conformidad con lo expuesto en la Ley No. 992) publicado en el [Alcance 318 a la Gaceta 284 del 2 de diciembre de 2020](#). “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2019”, el objetivo primordial de este Programa es: Ente público que administra los recursos del Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, FODESAF, a través de una gestión eficiente, eficaz, oportuna y transparente, con la finalidad de facilitar la inclusión social y la eliminación de la pobreza en Costa Rica.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro:

Nº de trámite	Detalle u Objeto	Tipo
2021CD-000010-0007000001	Suscripción a prensa digital	CD
2021CD-000025-0007000001	Contratación de los servicios de revisión externa de calidad para la DESAF	CD
2021CD-000044-0007000001	Actividades de Capacitación para la DESAF Varias Fechas	CD
2021CD-000045-0007000001	Capacitación herramientas prácticas	CD
2021CD-000046-0007000001	Licenciamiento anual	CD
2021CD-000072-0007000001	Capacitación Power BI, 25 de octubre	CD
2021CD-000084-0007000001	Actividades de Capacitación Power BI	CD
2021LA-000002-0007000001	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para la Infraestructura de Virtualización, Almacenamiento y Software de respaldo	LA
2021LA-000004-0007000001	Servicio de Campaña Informativa	LA
2021LA-000006-0007000001	Sistema de alarmas contra incendios	LA
2021LA-000007-0007000001	Compra de discos duros y fuente de poder	LA

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop



Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

Este programa presenta la mayor cantidad de licitaciones abreviadas con un total de 4. Todos los procesos se adjudicaron excepto una de las contrataciones directas, la cual se volvió a iniciar y fue adjudicada.

En el siguiente cuadro se muestra un resumen de la cantidad de trámites realizados en el MTSS, según cada tipo de procedimiento:

3. TRAMITES GENERADOS EN EL AÑO 2021 MTSS

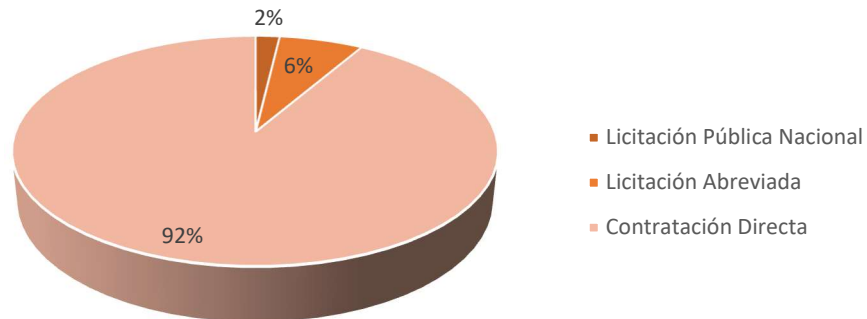
TIPO DE PROCEDIMIENTO	CANTIDAD
Licitación Pública Nacional	2
Licitación Abreviada	7
Contratación Directa	98
TOTAL	107* **

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

*1 Licitación Pública, se encuentra en apelación ante la CGR

** 17 Infructuosos

TRAMITES GENERADOS EN EL AÑO 2021 MTSS



Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

4. MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

MONTO ADJUDICADO EN COLONES (CRC)

631.546.548.13

Fuente: Control Solicitudes PI/ Sicop

5. FACTURAS TRAMITAS EN EL AÑO 2021

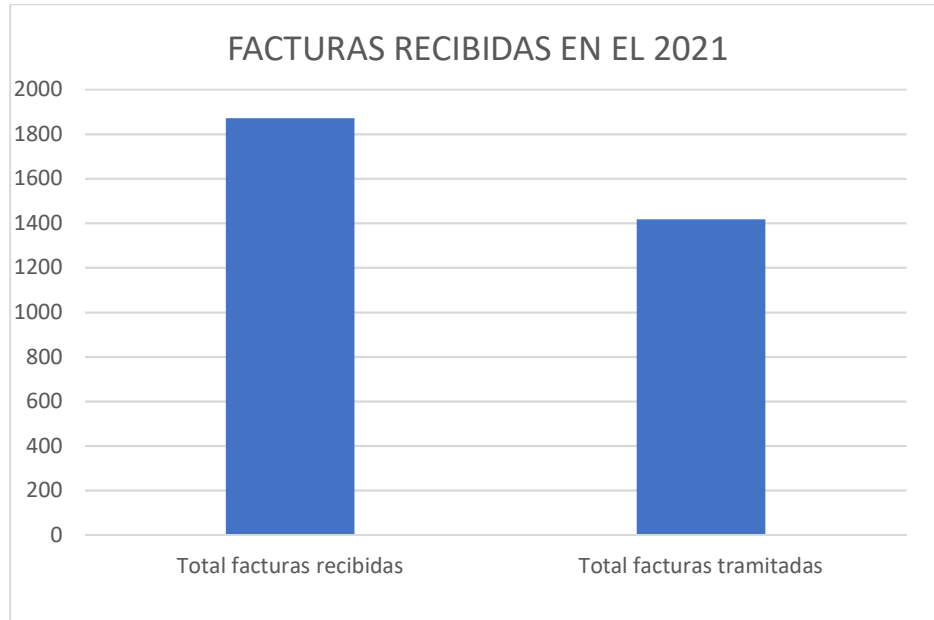
El año pasado se tramitaron 1871 facturas, de las cuales nos llegaron para el trámite a Financiero 1.418. La diferencia de 453, posiblemente se debe a que son facturas anuladas por algún motivo y remiten notas de crédito.

Es importante tomar en cuenta los siguientes aspectos:

Las facturas se deben tramitar en el mes que ingresaron, por tanto, el Gestor tiene 5 días para presentarla al trámite. Cuando se presenten fuera de este plazo, deberá venir justificada por medio de un oficio suscrito por el Gestor y con el visto bueno del Director de Programa, según directriz emitida por el Departamento Financiero.

La Proveduría Institucional no debe acumular facturas por meses. Financiero es quien debe esperar los 30 o 45 días hábiles para hacer el pago.

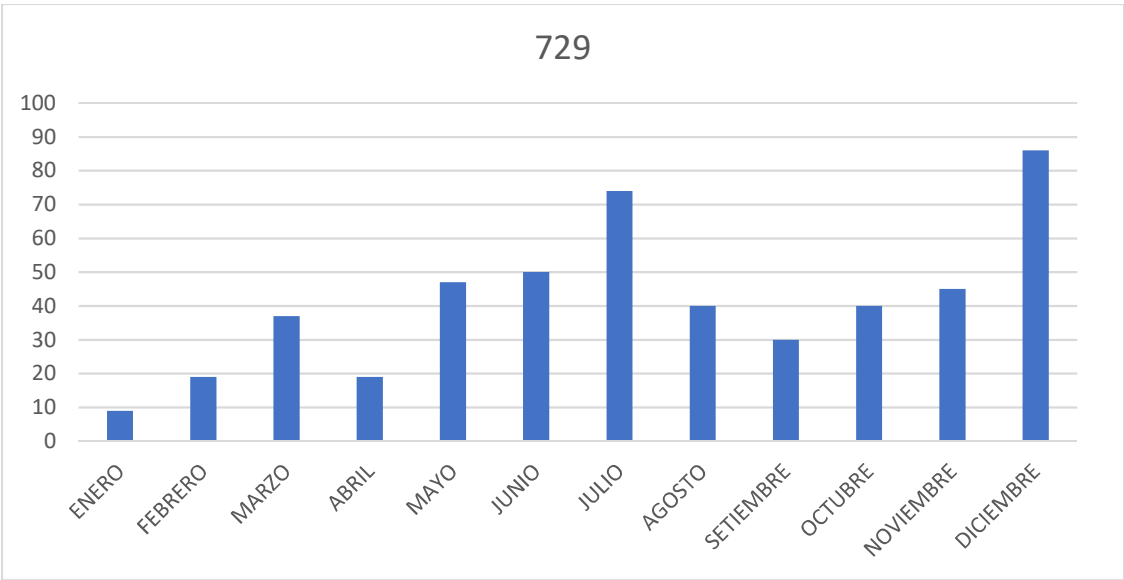
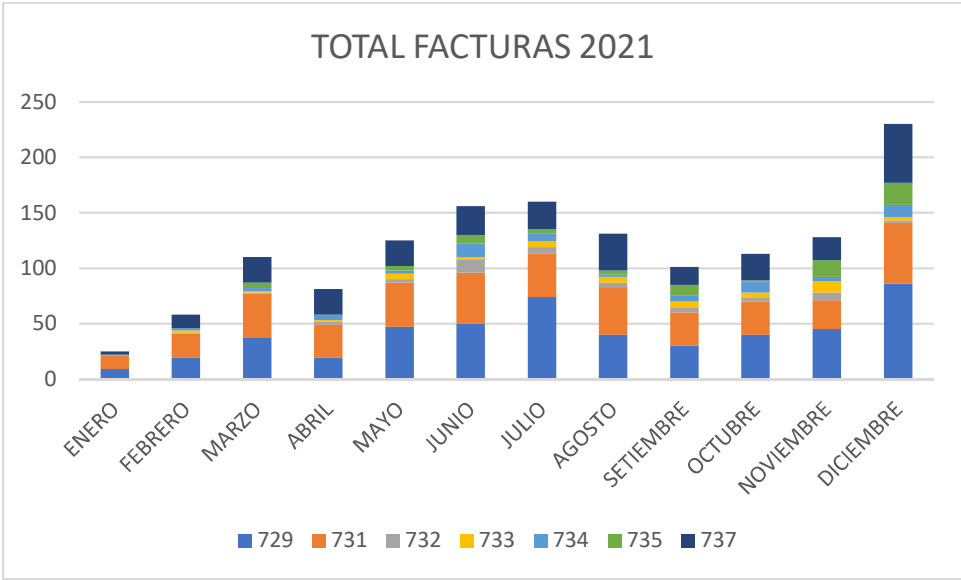
Las facturas para pago se recibirán en el correo: **facturas@mtss.go.cr** y la Proveduría Institucional las trasladará al Programa respectivo para que las pongan en trámite.

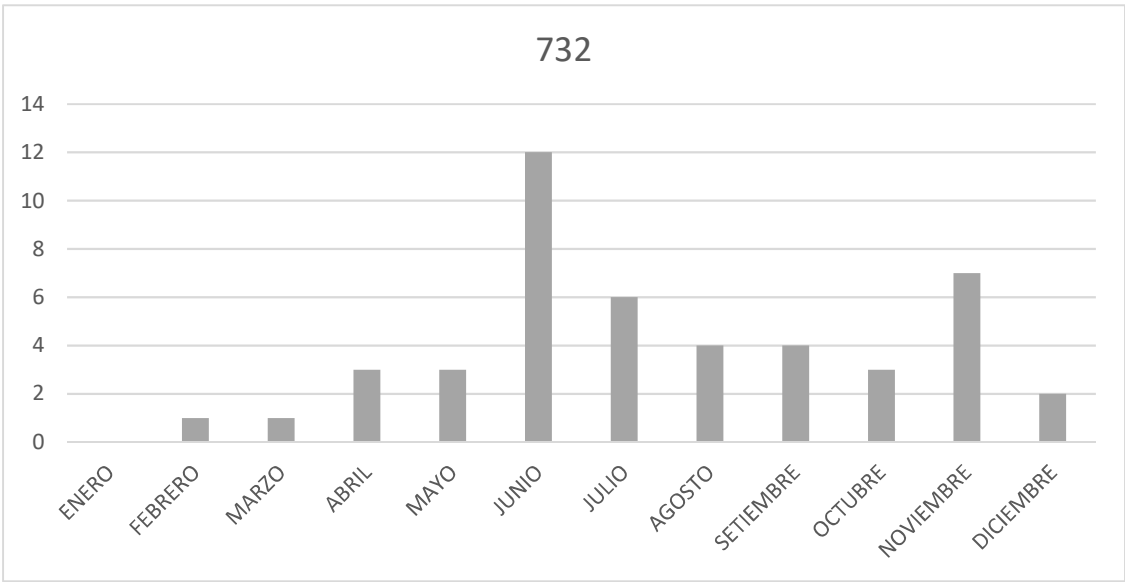
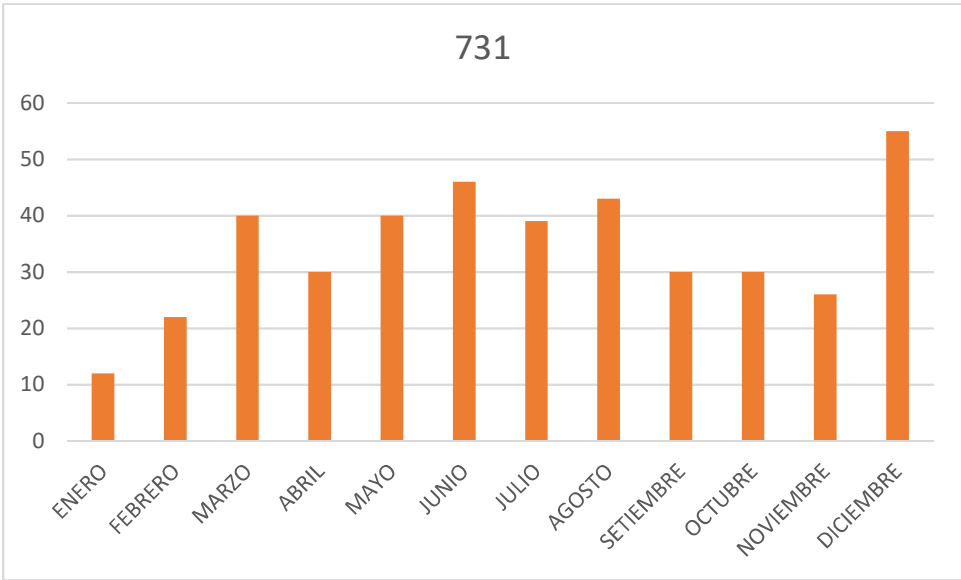


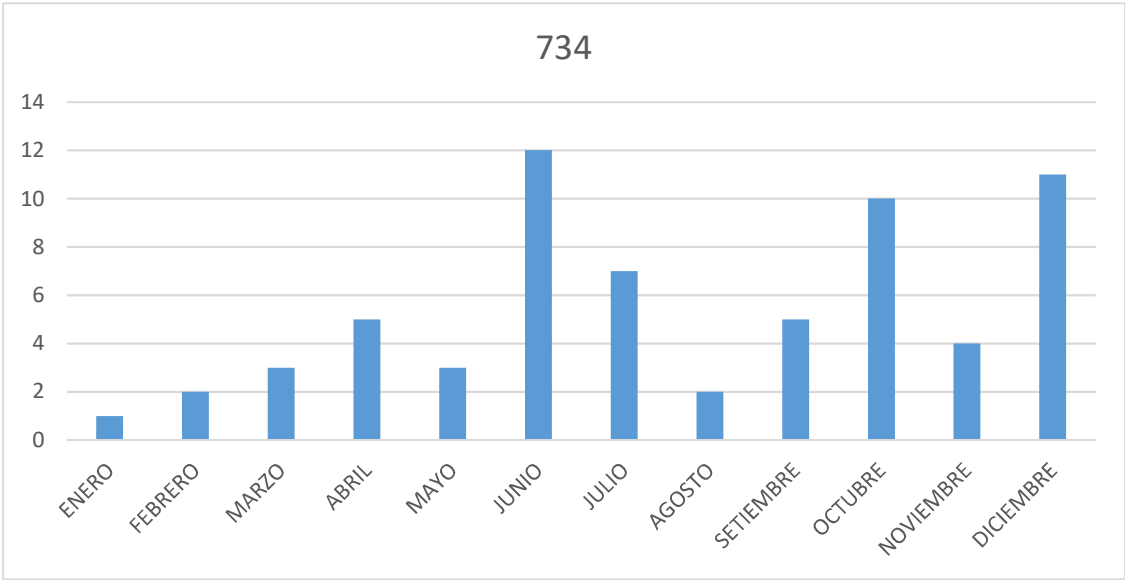
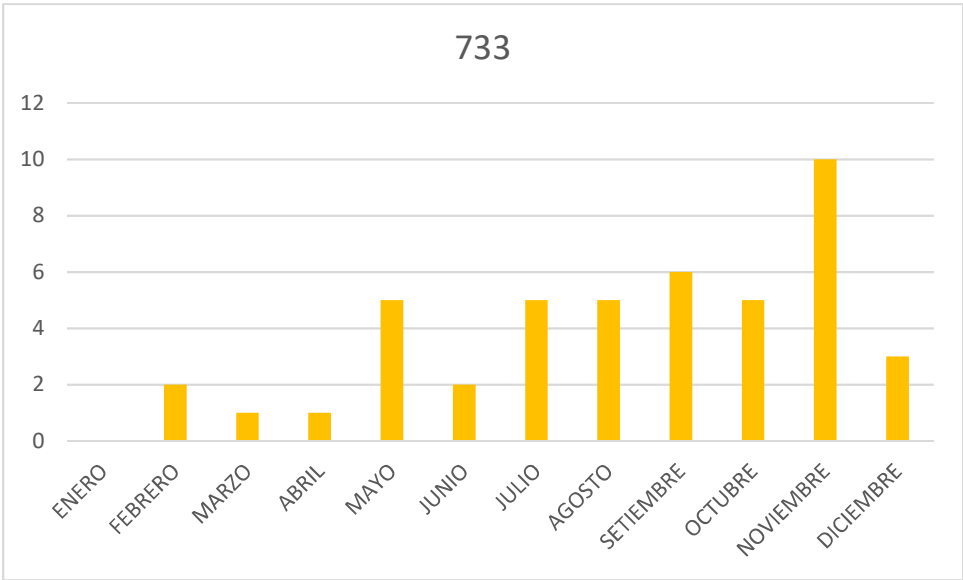
Fuente: Correo de facturas

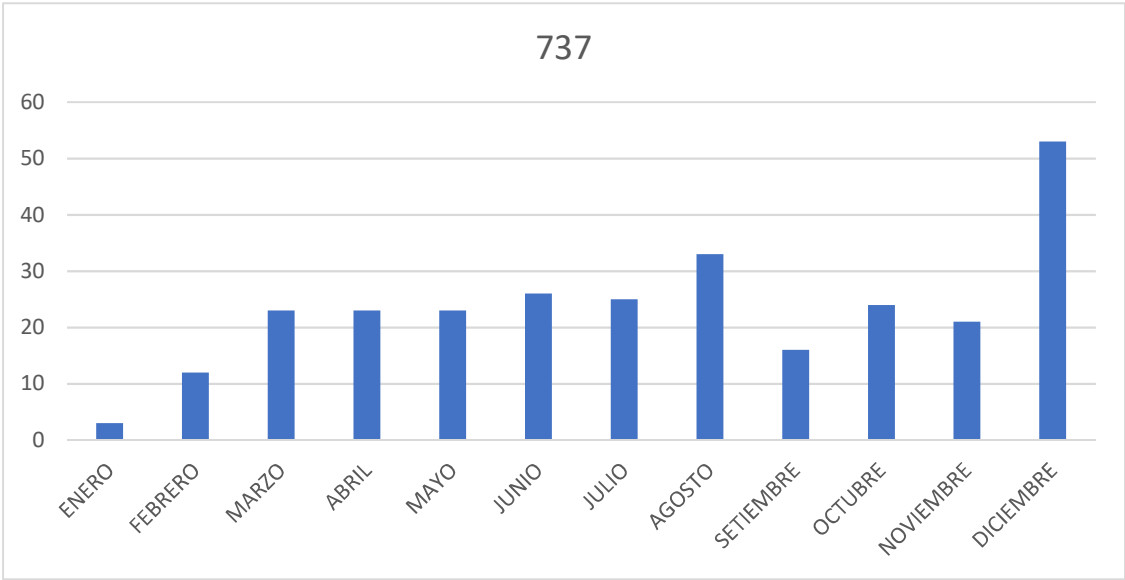
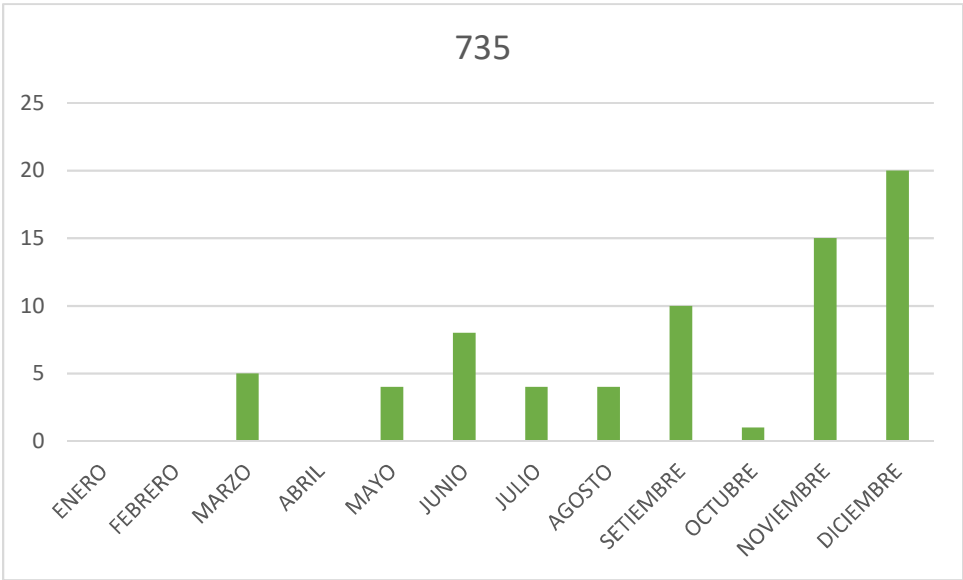
En los siguientes gráficos, pueden ver que, en la mayoría de programas, el pico alto es diciembre.

MES	PROGRAMA						
	729	731	732	733	734	735	737
ENERO	9	12	0	0	1	0	3
FEBRERO	19	22	1	2	2	0	12
MARZO	37	40	1	1	3	5	23
ABRIL	19	30	3	1	5	0	23
MAYO	47	40	3	5	3	4	23
JUNIO	50	46	12	2	12	8	26
JULIO	74	39	6	5	7	4	25
AGOSTO	40	43	4	5	2	4	33
SEPTIEMBRE	30	30	4	6	5	10	16
OCTUBRE	40	30	3	5	10	1	24
NOVIEMBRE	45	26	7	10	4	15	21
DICIEMBRE	86	55	2	3	11	20	53
SUBTOTALES	496	413	46	45	65	71	282









Por otra parte, nos dimos a la tarea de contar con Indicador y control de facturas, que estará a cargo de la Unidad de Almacenamiento, para llevar el monitoreo de los movimientos de las facturas que ingresan al MTSS, para lo cual nos colaboró el Sr. Andrés Jiménez Segura:

PROGRAMAS 729 / 731 / 732 / 733 / 734 / 735 / 736 / 737											
VA	# Entrada en MIGO	Estatus 1 entrada a MIGO	Fecha recibido en correo la Factura	Fecha Recibido / para Tramitar	Estatus 2 Plazo duración Profesional	Fecha de enviada a Financiero	Estatus 3 Plazo duración Profesional	Oficio de Remisión a Financiero DGAF-DPI-OF-x x-2021	Fecha Recibido a Satisfacción	Observaciones	Pro
	5000514225	Al día	5/1/2022	16/01/2022	8 Pendiente	19/1/2022	3 Al día	20	14/1/2021		
49		Pendiente	5/1/2021		0		0				
73		Pendiente	5/1/2021		0		0				
49		Pendiente	8/1/2021		0		0				
73		Pendiente	8/1/2021		0		0				
	5000514226	Al día	8/1/2021	18/01/2021	7 Atender	19/1/2021	2 Al día	20	18/1/2021		
	5000514224	Al día	8/1/2021	14/01/2021	5 Al día	19/1/2021	4 Al día	20	11/1/2021		
	514228	Al día	8/1/2021	18/01/2021	7 Atender	19/1/2021	2 Al día	20	13/1/2021		
	5000514223	Al día	8/1/2021	13/01/2021	4 Al día	19/1/2021	5 Al día	20	11/1/2021		

6. PLAN DE MEJORA PARA EL PROCESO DE COMPRAS

La reciente Evaluación del Programa de Adquisiciones correspondiente al año 2021, brinda información valiosa que permite la promoción de mejoras a los procesos con el propósito de acercarse más a lo planificado en busca de asegurar una provisión adecuada y oportuna de los bienes y servicios que requiere el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

La Proveeduría Institucional, tendrá a su cargo acciones relativas a la implementación de la nueva Ley de Contratación Administrativa No. 9986 del 21/05/2021 y acompañamiento de unidades usuarias, así como al control y seguimiento de todas las solicitudes de contratación, trámites de facturas, seguimiento al inventario de activos, de manera que se logre mejorar la ejecución presupuestaria.

Acción Estratégica	Meta 2022	Responsable
Capacitación de las unidades usuarias en materia de contratación administrativa	Con el fin de paliar el desconocimiento de las regulaciones y procedimientos relativos a los procesos de contratación en las unidades usuarias, la Proveeduría organizará charlas, con el fin de mejorar cualitativamente su gestión de compras. El objetivo es que la Proveeduría pueda recibir el oficio de inicio y las especificaciones técnicas en estado y formato óptimo y garantizar un trámite expedito.	Programación y Control/Asesoría Jurídica/Contrataciones
Actualizar el Instructivo de Compras, cada vez que sea necesario, máxime con la entrada en vigencia de la nueva Ley de Contratación Administrativa	Este documento servirá a las unidades usuarias para conocer y consultar, si necesario, las responsabilidades y seguimientos necesarios sobre cada contratación administrativa que presenten a la Proveeduría Institucional.	Programación y Control/Asesoría Jurídica/Contrataciones

<p>Actualizar constantemente el control de solicitudes de contrataciones</p>	<p>Se trata de una tabla de control en acceso compartido entre Programación y Control / Contrataciones, para controlar en tiempo real el estado de avance de cada una de las contrataciones en curso y será la base para los informes de compras que solicite el Despacho.</p>	<p>Programación y Control/Contrataciones</p>
<p>Establecimiento de un calendario de contratación, que se emitirá con la circular de plazos en enero de cada año.</p>	<p>Las licitaciones públicas, deben presentarse en el mes de febrero, con el fin de garantizar su conclusión en atención a los plazos excesivamente largos en la PI.</p> <p>Las contrataciones no prioritarias serán tramitadas entre marzo y junio, con el fin de atender temprano todos los pedidos y evitar rezagos en el trámite de contratación que implicarían entregas en el año presupuestario siguiente, con el castigo correspondiente sobre los presupuestos.</p>	<p>Jefatura</p>
<p>Acompañamiento individualizado de las unidades usuarias</p>	<p>La Proveduría Institucional garantizará un acompañamiento personalizado a las unidades usuarias en forma de talleres individuales sobre el funcionamiento de Sicop. Cada Gestor de compras recibirá una formación práctica en el manejo del sistema, con el fin de facilitar la consulta y seguimiento de contrataciones por parte de las unidades usuarias.</p>	<p>Programación y Control/Asesoría Jurídica/Contrataciones</p>

Elaborado por:

Xinia Carmona Valverde – Proveedora Institucional

Valeria Moitland Rodríguez – Analista de Contrataciones

Nathalia González Valverde - Analista de Contrataciones

25/01/2022