



# **Evaluación de cumplimiento Plan de Compras 2018**

## Tabla de Contenido

<u>Tabla de Contenido</u> .....	2
<u>Introducción</u> .....	3
<u>Detalle de las contrataciones y porcentajes de ejecución</u> .....	5
<u>Contrataciones realizadas por Programa 72900 “Actividades Centrales”</u> .....	5
<u>Contrataciones realizadas por Programa 73100 “Asuntos del Trabajo”</u> .....	13
<u>Contrataciones realizadas por Programa 73200 “Desarrollo y Seguridad Social”</u> .....	16
<u>Contrataciones realizadas por Programa 73300 “Tribunal Admo. Seg. Social”</u> .....	20
<u>Contrataciones realizadas por Programa 73400 “Pensiones y Jubilaciones”</u> .....	23
<u>Análisis y Conclusiones</u> .....	24
<u>Gráficos Resumen</u> .....	24
<u>Situaciones que repercutieron desfavorablemente – Procesos de Compra</u> .....	27
<u>Plan de mejoras Proceso de Adquisiciones</u> .....	28

## Introducción

El Ministerio de Trabajo y Seguridad Social en atención a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley de Contratación Administrativa y, el artículo 7 de su Reglamento, procedió, en tiempo y forma, con la elaboración y publicación en el sitio web y SICOP del Plan de Compras 2018, con el propósito de dar a conocer los principales procesos de compras que pretendía desarrollar durante ese periodo presupuestario.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 29 de la Directriz No. DMT-002-2016 se hace necesario que una vez finalizado el año 2018 se haga una evaluación de ese Programa de Adquisiciones para determinar su vinculación con la Estrategia Institucional, revisar su apego a los principios de eficiencia y eficacia y, proponer medidas correctivas en procura de mejorar la toma de decisiones en la gestión de compras del MTSS, para alcanzar las metas y objetivos propuestos.

Con el fin propuesto se procede a presentar un resumen de los principales procedimientos de compra efectuados durante el año 2018, su relación con los objetivos estratégicos y, el nivel de cumplimiento, aplicando para esto los parámetros de evaluación dispuestos en el artículo 31 de la Directriz No. DMT-002-2016, de acuerdo con el siguiente cuadro:

### Porcentajes para determinar el nivel de cumplimiento de contrataciones según etapa

RESPONSABLES	ETAPAS	% RELATIVO	% ACUMULADO
Programa Presupuestario y Unidad Gestora	1. Elaboración de decisión inicial		
Proveeduría Institucional y Unidad Gestora	2. Elaboración de cartel	10%	10%
	3. Revisión Jurídica y Técnica del	10%	20%
	4. Invitaciones	10%	30%
	5. Objeción al cartel	10%	40%
	6. Previsiones	10%	50%
	7. Informes Jurídico y Técnico	10%	60%
	8. Pendiente de adjudicar - Comisión	10%	70%
	9. Elaboración de contrato	10%	80%
Dirección Asuntos Jurídicos	10. Aprobación de contrato	10%	90%
Programa Presupuestario y Unidad Gestora	11. Ejecución	10%	100%
	<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>



---

Los casos relativos a las contrataciones tramitadas en apego de alguna causal de excepción dispuesto en el Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa en la Proveeduría Institucional son atendidos según la demanda de las Unidades, razón por la cual, el análisis se realiza solamente en función del presupuesto ejecutado (solicitudes recibidas vs solicitudes atendidas) y para el año 2018 todas las solicitudes de este tipo recibidas fueron atendidas satisfactoriamente.

A continuación, se mostrarán las contrataciones realizadas por los diferentes Programas según la siguiente nomenclatura:

- 72900 Actividades Centrales
- 73100 Asuntos del Trabajo
- 73201 Desarrollo y Seguridad Social - Empleo
- 73202 Desarrollo y Seguridad Social - DESAF
- 73300 Tribunal Administrativo de la Seguridad Social
- 73400 Pensiones y Jubilaciones

---

**DETALLE DE LAS CONTRATACIONES Y PORCENTAJES DE EJECUCIÓN.**
**A) Contrataciones realizadas por el Programa 72900 Actividades Centrales**

De conformidad con lo expuesto en la Ley N° 9514 “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2018”, el objetivo primordial de este Programa es de Apoyo para los Programas Sustantivos por lo que los productos y/o servicios brindados por las dependencias que lo conforman se circunscriben hacia ese objetivo de respaldo para que otras Direcciones cumplan con los objetivos estratégicos, por tanto no se asocian a algún objetivo en particular; sin embargo, es evidente su aporte a otras Unidades para que logren alcanzar las metas planteadas.

Los procedimientos solicitados por estas unidades se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%; todo según el detalle en el siguiente cuadro.

<b>Número y Descripción del Procedimiento</b>	<b>Justificación del Procedimiento</b>	<b>% Avance</b>
2018CD-000001-0007000001: Compra de boleto aéreo	Invitación por parte de la Organización Internacional del Trabajo, para participar en conferencia, en Panamá, “Mujeres Protagonizando la economía, la inversión más rentable para el desarrollo sostenible”	100%
2018CD-000003-0007000001: Compra de boleto aéreo	Invitación para Don Alfredo Hasbum para atender discusión de adhesión del Comité de análisis económico y del desarrollo en París.	100%
2018CD-000004-0007000001: Compra de Licencias Antiransomware	Se justifica la compra con el fin de adquirir una herramienta antiransomware que proteja la información crítica del Ministerio contenida en sus bases de datos, y así evitar la pérdida de la misma por ataques mal intencionados, lo cual puede conllevar a consecuencias drásticas como suspensión de los servicios, demandas administrativas, judiciales y penales.	100%
2018CD-000005-0007000001: Compra de boleto aéreo	Invitación a participar en la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE), las reuniones correspondientes al Grupo de Trabajo sobre Empleo y al Comité de Empleo, en París	100%
2018CD-000006-0007000001: Mantenimiento preventivo y correctivo de ascensor marca METALIFT	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del elevador marca METALIFT, patrimonio #0212006987, que	100%



	transita desde la planta baja hasta la soda-comedor del Edificio Pbro. Benjamín Núñez y el objetivo de procurarle su debida conservación y operación, mediante la ejecución de rutinas o trabajos de mantenimiento que le permita desempeñarse en condiciones óptimas de funcionamiento para el uso de los funcionarios y visitantes del Edificio	
2018CD-000017-0007000001: Compra de boleto aéreo	Invitación de la Organización de Estados Americanos, para el señor Mauricio Corrales, para participar en la Reunión de Planeación 2018-2020 de la Conferencia Interamericana de Ministros de Trabajo (CIMT) de la OEA, que tendrá lugar en la ciudad de Washington D.C	100%
2018CD-000018-0007000001: Servicio de Cerrajería según demanda	Se justifica en la necesidad y obligación de proporcionar seguridad de acceso, tanto para las personas que visitan el edificio como los funcionarios, como para la custodia y resguardo de archivos, etc	INFRUCTUOSA
2018CD-000019-0007000001: Compra de Equipo de Climatización Tipo Fan Coil	El no contar con este servicio, implicaría dejar desprovisto, a las áreas y oficinas respectivas, del equipo e instalaciones necesarios para garantizarles un ambiente laboral con condiciones de climatización óptimas; con lo que se podrían ver comprometidos la salud, el desempeño de los funcionarios y la atención de los usuarios allí destacados.	100%
2018CD-000021-0007000001: Compra de boletos aéreos	Invitación por parte de la OIT (Organización Internacional del Trabajo, para participar en la 107 reunión de la Conferencia Internacional del Trabajo, que tendrá lugar en Ginebra, Suiza, Al igual se recibe una invitación del Ministerio de Comercio Exterior para atender la reunión en la Junta de Comercio y Desarrollo Sostenible (JCDS), que tendrá lugar en Bélgica. Estas actividades son importantes para el Gobierno de	100%



	Costa Rica y en especial al Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, pues la CIT es el órgano supremo de decisión de la OIT que se reúne cada año y por otra parte JCDS es el mecanismo institucional de seguimiento compuesto por los sectores laborales, económicos y ambientales de las administraciones de cada parte del Acuerdo de Asociación entre la Unión Europea y Centroamérica (ACCUE)	
2018CD-000029-0007000001: Servicio de Cerrajería según demanda	Se justifica en la necesidad y obligación de proporcionar seguridad de acceso, tanto para las personas que visitan el edificio como los funcionarios, como para la custodia y resguardo de archivos, etc	100%
2018CD-000031-0007000001: Compra de vacunas	Vacunas contra la influenza, con el fin de ser aplicadas a los funcionarios y funcionarias del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, y así reducir la posibilidad de contagio del virus. A la vez se evita comprometer la actividad diaria y disminuir el contagio a terceros. En este sentido es importante mencionar que la dotación de estos productos se considera parte de las condiciones mínimas laborales que requieren los funcionarios para el mejor desempeño de su labor.	100%
2018CD-000039-0007000001: Compra de útiles de limpieza	Se justifica la compra de útiles de limpieza, con el fin de cumplir con las disposiciones de salud ocupacional, así como la higiene y aseo de los funcionarios y usuarios del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.	100%
2018CD-000041-0007000001: Compra de teléfonos inalámbricos, refrigeradora, microondas y destructora de papel	Se justifica la compra teléfonos inalámbricos con dos bases secundarias cada uno para facilitar la comunicación a los funcionarios con el ambiente exterior, debido a que la Dirección no cuenta con central telefónica; también la compra de	100%



	refrigeradora y microondas por la necesidad de proveer al personal del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social del equipo necesario para el calentamiento y refrigeración de los alimentos de consumo diario y la destructora de papel diseñada para trabajo pesado y continuo que contribuya al mejor desempeño de sus funciones en razón de la adecuada disposición de documentos de carácter discrecional que deban ser desechados.	
2018CD-000044-0007000001: Compra de cajas de cartón	Se considera la adquisición de cajas de cartón especial para archivo el mejor medio para satisfacer la necesidad institucional sobre la conservación adecuada de sus documentos	100%
2018CD-000046-0007000001: Compra de pinturas, combustibles y lubricantes	Se justifica en la necesidad de mantener un stock de artículos para cubrir tareas menores relacionadas al mantenimiento de la flotilla vehicular, así como evitar inconvenientes en la prestación del servicio de transportes del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.	100%
2018CD-000051-0007000001: Compra de calzado de seguridad	Se justifica en la necesidad de proveer al personal del departamento de Servicios Generales encargados del mantenimiento que realiza los trabajos directamente en sitio, así como el personal del departamento con funciones administrativas y de supervisión de actividades, con el fin de resguardar la seguridad de cada funcionario y cumplir la normativa establecida para estos casos.	100%
2018CD-000060-0007000001: Compra de boletos aéreos	Se justifica en que se recibió invitación por parte de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) para participar en la 19ª Reunión Regional Americana que tendrá lugar en Ciudad Panamá, Panamá; en este sentido, es importante	100%





	indicar que dicha reunión es de gran interés para el Gobierno de Costa Rica y en especial para el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, pues permitirá abordar una serie de temas relacionados con el desafío del trabajo decente en el continente, y en particular en América Latina y el Caribe.	
2018CD-000062-0007000001: Confección e instalación de rótulos	La justificación del servicio de rotulación informativa para los edificios Presbiterio Benjamín Núñez, Edificio Nauyaka y Edificio Tournón del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, es suscribir un contrato para el suministro de nuevos rótulos, garantizando de esta forma una adecuada orientación para usuarios y funcionarios durante la permanencia en las edificaciones antes citadas.	100%
2018CD-000069-0007000001: Compra de maquinaria y equipo de producción	Se justifica la necesidad de contar con equipo e implementos necesarios para la realización de tareas de mantenimiento adecuado de las instalaciones del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.	100%
2018CD-000070-0007000001: Diseño contra incendios y tramitología	Se declara desierta conforme al oficio DGAF-OF-727-2018	DESIERTA
2018CD-000074-0007000001: Compra de boleto aéreo	Invitación para Don Guillermo Zúñiga, Director Nacional de Empleo, a participar en la 133 Sesión del Comité de Empleo, Trabajo y Asuntos Sociales (ELSAC), a realizarse en París, Francia	100%
2018CD-000076-0007000001: Compra de proyector	Se justifica la compra con el fin de tener una mejor accesibilidad y además procura la salud ocupacional visual mejorando el desempeño laboral para el cumplimiento de las metas organizacionales.	100%
2018CD-000077-0007000001: Compra de materiales de construcción	Se justifica en la necesidad de proveer a los funcionarios de la unidad de mantenimiento de los materiales necesarios para ejecutar sus labores diarias	100%



	según las incidencias generadas por los funcionarios y las reparaciones que se presenten en los respectivos edificios del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.	
2018CD-000078-0007000001: Compra de toldo, gabachas y chalecos, bandera de Costa Rica	Se declara desierta con el oficio DGAF-OF-701-2018	DESIERTA
2018CD-000079-0007000001: Compra de suministros médicos	Se justifica en virtud de que se requieren adquirir estos implementos y suministros para ser utilizados en el Consultorio Médico de la Institución, los cuales son indispensables para las labores que realizan a diario, sirviendo éstos como material de apoyo en la atención del paciente y contribuyendo así en el cuidado de la salud y calidad de vida de las personas trabajadoras de este Ministerio.	100%
2018CD-000079-0007000001: Compra de instrumentos médicos, buzón de sugerencias y cilindro de oxígeno	Se declara desierta con el oficio DGAF-OF-701-2018	DESIERTA
2018CD-000082-0007000001: Compra de carretilla tipo perra	Se justifica, en virtud de que los funcionarios del Departamento de Archivo Central constantemente están moviendo cajas de documentos y gran cantidad de expedientes entre oficinas del Ministerio, así como del Archivo Central a las oficinas administrativas lo que optimiza el tiempo en el traslado de los documentos en mayor cantidad, resguardando a su vez la seguridad de los funcionarios sin comprometer su salud.	INFRUCTUOSA
2018CD-000089-0007000001: Contrato de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo médico	Se justifica en virtud de que no se dispone de un taller, ni personal ni equipo técnico especializado que permita proporcionarle a los equipos médicos un mantenimiento preventivo y correctivo adecuado, por lo que se hace necesario contratar el servicio para garantizar su debida	100%



	conservación, operación y vida útil, mediante la ejecución de rutinas de mantenimiento.	
2018CD-000090-0007000001: Servicio de Mantenimiento de bombas de agua	Se justifica el servicio de los sistemas de bombeo de agua potable y de aguas negras, según demanda, con el objetivo de procurarle su debida conservación y operación, mediante la ejecución de rutinas o trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo que les permita desempeñarse en condiciones óptimas de funcionamiento en el Edificio Pbro. Benjamín Núñez	100%
2018CD-000091-0007000001: Compra de mueble de acero inoxidable	Se justifica en que el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social en el edificio Presbítero Benjamín Núñez recibió las órdenes sanitarias N°CS-DARS-G-0583-18 A y CS-DARS-G-0583-18 B, en las que se ordena contar con un área exclusiva para esterilización de instrumentos y acceso a un centro esterilizador con medidas especificadas en el diseño. Esta compra servirá para colocar la autoclave marca Cristofori VT5-2143 con el que cuenta el consultorio, equipo que se utiliza para esterilizar el instrumental médico y por ende cumplir con lo solicitado por el Ministerio de Salud.	100%
2018LA-000001-0007000001: Servicio de Mensajería colaboración en la Nube	Se justifica la compra en virtud de que se hace necesario dotar al Ministerio de cuentas de correos electrónicos oficiales de la institución con dominio propio y facilitar a los funcionarios las cuentas para su uso institucional y así brindar una mejor comunicación interna y externa.	100%
2018LA-000002-0007000001: Adquisición de Hardware y Software para Virtualización de Servidores	Se justifica la compra para adquirir hardware y software para la virtualización de servidores y ampliación a la unidad de almacenamiento de bases de datos marca NetApp, modelo FAS2554, para fortalecer y soportar los servicios brindados a los usuarios internos	100%



	y externos, utilizando tecnología de punta que le permita realizar los quehaceres institucionales de una forma más eficiente y eficazmente.	
2018LA-000003-0007000001: Servicio de Almacenamiento de Datos en la Nube	Se declara desierta por el oficio DGAF-OF-508-2018	DESIERTA
2018LA-000005-0007000001: Mantenimiento de Edificio	Se requiere esta contratación con el fin de propiciar condiciones óptimas de operación y conservación de dicho inmueble dada la existencia de filtraciones y otras deficiencias en el edificio, así como la construcción de un techo en el parqueo.	100%
2018LA-000007-0007000001: Respaldo en la nube	Se justifica, con el fin de contratar un Servicio de respaldo de información en línea fuera de las instalaciones físicas para los servidores que contienen las bases de datos críticas de esta dependencia.	INFRUCTUOSA
2018RE-000001-0007000001: Remate de vehículos	Se justifica iniciar un procedimiento de remate para parte de la flota vehicular inactiva del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, la cual por su estado físico-mecánico se encuentra fuera de servicio en la zona de parqueo del Edificio Pbro. Benjamín Núñez.	100%
2018RE-000002-0007000001: Remate de vehículos	Se justifica iniciar un procedimiento de remate para parte de la flota vehicular inactiva del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, la cual por su estado físico-mecánico se encuentra fuera de servicio en la zona de parqueo del Edificio Pbro. Benjamín Núñez.	100%
2018RE-000003-0007000001: Remate de vehículos	Se justifica iniciar un procedimiento de remate para parte de la flota vehicular inactiva del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, la cual por su estado físico-mecánico se encuentra fuera de servicio en la zona de parqueo del Edificio Pbro. Benjamín Núñez.	INFRUCTUOSA

**B) Contrataciones realizadas por el Programa 73100 Asuntos del Trabajo**

De conformidad con lo expuesto en la Ley N° 9514 “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2018”, el objetivo primordial de este Programa es tutelar el cumplimiento de la normativa laboral, por medio de la inspección y mediación en los conflictos derivados de la relación de trabajo y a través de acciones de asesoramiento y/o facilitación en materia de los derechos de asociación, de salarios y de salud ocupacional, con el fin de contribuir a la equidad y armonía de las relaciones entre empleados y empleadores.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

Número y Descripción del Procedimiento	Justificación del Procedimiento	% Avance
2018CD-000009-0007000001: Compra de sellos varios	Se justifica, en virtud de que existe la necesidad de certificar el contenido de la documentación emitida por la Dirección de Asuntos Laborales, el Departamento de Salarios, Relaciones del Trabajo (oficinas a nivel nacional), Coordinación Técnica y Organizaciones Sociales. A fin de mencionar algunos de los documentos que requieren estas certificaciones destacan las solicitudes de conciliación, conciliaciones individuales, estimaciones de derechos laborales, trámites de registro, certificación de organizaciones sociales, informes, cartas, oficios, entre otros.	100%
2018CD-000025-0007000001: Servicio de rotulación	Se justifica en virtud de que existe la necesidad de rotular de manera interna y externa de las nuevas oficinas de la Dirección de Asuntos Laborales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, ubicadas en San José, específicamente en el Centro Comercial Tournón. Las mismas fueron construidas de acuerdo a los nuevos requerimientos derivados en La Reforma Procesal Laboral, la cual entró en vigencia en julio de 2017, esto con el fin de brindar un servicio adecuado a los usuarios según lo	100%



	establecido en la respectiva normativa	
2018CD-000023-0007000001: Servicio de Instalación y repuestos de 10 aires acondicionados	Se justifica en virtud de que el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social no cuenta con un taller, ni personal ni equipo técnico especializado que permita proporcionar la desinstalación y la instalación de los sistemas de aire acondicionado que operan en la oficina de Limón; por lo que se hace necesario contratar el servicio externamente, para de esta manera garantizar su adecuada conservación y operación, y de esta forma cumplir con la obligación institucional de proveer condiciones físico-ambientales adecuadas para los funcionarios y visitantes.	100%
2018CD-000042-0007000001: Compra de papel higiénico	Se justifica en virtud de que Programa 731, comprendido por la Dirección Nacional de Inspección, la Dirección de Asuntos Laborales, el Departamento de Salarios Mínimos requieren dicho suministro para realizar sus labores diarias, con el fin de cumplir con las disposiciones de salud ocupacional, como con la higiene y aseo de todos los funcionarios, así como para la atención de los usuarios de ambas Direcciones.	100%
2018CD-000051-0007000001: Compra de equipo de protección para inspectores	Se requiere la compra del equipo de protección utilizado por los Inspectores en sus labores de campo, para el uso en las visitas inspectivas a los centros de trabajo que lo requieren, para la Dirección Nacional de Inspección.	100%
2018CD-000071-0007000001: Compra de tóner	Se justifica en virtud de que existe la necesidad de compra de tóner para las impresoras institucionales marca Kyocera, modelos KM-2820 y FS-1028, ubicadas en el Departamento de Salarios Mínimos. Lo anterior obedece al cumplimiento de los objetivos	100%



	plasmados en el Plan Estratégico Institucional.	
2018CD-000084-0007000001: Compra de aire acondicionado	Se hace necesario, considerando las condiciones climáticas de la zona de San Ramón, la compra de una unidad de aire acondicionado para la sala de capacitaciones ubicada en esta oficina con el fin de brindar un ambiente apropiado para los usuarios de esta sala, tanto internos como externos	100%
2018CD-000087-0007000001: Compra de útiles de limpieza	Se justifica en virtud de que es necesario el adquirir materiales de limpieza para mantener en buenas condiciones de higiene las 31 oficinas regionales; lo anterior con el fin de garantizar un espacio de trabajo agradable y con condiciones salubres para los funcionarios y lo usuarios que visitan dichas oficinas.	100%
2018CD-000095-0007000001: Compra de Dispositivos Portátiles	Se hace necesaria la compra de dispositivos móviles portátiles (HandHeld), para el registro de infracciones, lo cual facilitará la labor de campo en zonas rurales, esto adaptado al requerimiento propio de la Dirección Nacional de Inspección del Trabajo.	100%

**C) Contrataciones realizadas por el Programa 73200 Desarrollo y Seguridad Social**

De conformidad con lo expuesto en la Ley N° 9514 “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2018”, el objetivo primordial de este Programa es contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población trabajadora y su familia a través de procesos de intermediación de empleo, empleabilidad, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección del trabajador adolescente, así como la generación de oportunidades de movilidad social para los grupos en desventaja social por medio de la economía social solidaria.

Está dividido en dos subprogramas: 73201 “Gestión Administrativa FODESAF” y 73202 “Empleo y Seguridad Social”, los cuales presentan sus solicitudes de contratación por separado.

1) Los procedimientos solicitados por el **Subprograma 73201** se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

Número y Descripción del Procedimiento	Justificación del Procedimiento	% Avance
2018CD-000008-0007000001: Productos de papel, cartón e impresos	Se justifica en que estos materiales se encuentran agotados debido al ingreso de los nuevos empleados externos que están a cargo de la digitalización de expedientes de la Desaf, cuyo ingreso fue posterior a las compras que se realizaron según la planificación para el 2017. Estos insumos son de suma importancia para el desarrollo de las labores diarias de los funcionarios y funcionarias de la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares.	100%
2018CD-000031-0007000001: Compra de vacunas	Se justifica en que se aplicarán a funcionarios y funcionarias del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, y así reducir la posibilidad de contagio del virus. A la vez se evita comprometer la actividad diaria y disminuir el contagio a terceros. En este sentido es importante mencionar que la dotación de estos productos se considera parte de las condiciones mínimas laborales que requieren los funcionarios para el mejor desempeño de su labor.	100%





2018CD-000038-0007000001: Compra de aires acondicionados, mueble para impresora y sillas, según demanda	Se justifica, con el fin de dotar a la Desaf del mobiliario necesario e indispensable para que los funcionarios puedan realizar las labores en óptimas condiciones.	100%
2018CD-000040-0007000001: Servicio de ingeniería	Se justifica, con el fin de obtener asesoría para la elaboración de: Estudios preliminares, el anteproyecto, el conjunto de documentación técnica y especificaciones para la construcción, el presupuesto detallado, y la inspección de obra. Diagnóstico técnico y elaboración de planos constructivos para sustitución de cubierta del edificio principal.	100%
2018CD-000050-0007000001: Mantenimiento y reparación de mobiliario, según demanda	Se justifica con el fin de evitar que el mobiliario y equipo se deteriore y mantenerlo en condiciones óptimas, sin que afecte o representen un riesgo para los funcionarios y público en general.	100%
2018CD-000055-0007000001: Compra de útiles de oficina y útiles de limpieza	Se justifica, con el fin de contar con los insumos necesarios para el desarrollo de las labores de los funcionarios y funcionarias de la DESAF.	100%
2018CD-000056-0007000001: Compra de Licencia Microsoft Project	Se justifica, debido a que el programa Microsoft Project constituye una herramienta sumamente importante para las labores de seguimiento que realiza la Unidad de Evaluación de la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (DESAF), la cual permite planificar y controlar el desarrollo y la gestión de las evaluaciones que realiza esta dirección, con el fin de evitar retrasos, velar por el cabal cumplimiento de las tareas, organizar el recurso y mantenerse dentro del presupuesto asignado.	100%
2018CD-000064-0007000001: Servicio de transferencia de Información	Se justifica con el fin de mejorar la efectividad del Cobro Judicial y Administrativo, ya que es necesario realizar estudios de factibilidad a patronos morosos, antes de la presentación de las demandas en vía judicial.	100%



2018CD-000066-0007000001: Migración de Servidores para DESAF	Se justifica con el fin de proceder con la reparación de las fallas que presentan los actuales servidores de esta dirección. Debe migrarse la información de los servidores que contienen información de Patronos Morosos, Sistema Laserfishe, así como de computadoras de escritorio, entre otros, de la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares.	100%
2018CD-000075-0007000001: Mantenimiento preventivo y correctivo de bombas de agua	Se justifica, con el fin de contratar un Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Bombas de Agua Potable, con la finalidad de garantizar a las funcionarios y visitantes de la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, DESAF), el servicio de agua potable.	100%
2018CD-000082-0007000001: Compra de destructora de papel y descansa pies	Se declara desierta con oficio DGAF-OF-701-2018	DESIERTA
2018CD-000084-0007000001: Compra de electrodomésticos	Se declara desierta con oficio DGAF-OF-701-2018	DESIERTA
2018LA-000003-0007000001: Servicio de Almacenamiento de Datos en la Nube	Se declara desierta por el oficio DGAF-OF-508-2018	DESIERTA
2018LA-000004-0007000001: Mantenimiento integral del Edificio de la Desaf	Se justifica, dado que, a partir del año 2012, la Dirección General de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, adquirió el Edificio donde se sitúan las oficinas, por lo que se hace necesario e indispensable contar con un servicio de mantenimiento y reparación de las instalaciones, las cuales tienen más de 100 años de antigüedad, esto, con el fin de evitar que se deterioren y mantenerlas en condiciones óptimas.	100%
2018LA-000006-0007000001: Servicio de FIREWALL	Se justifica, debido a que la Desaf debe contar con herramientas informáticas que garanticen la seguridad de la información que se genera, administra y mantiene para el desarrollo de las funciones que	100%

	le confieren. Por otra parte, la necesidad que tiene la DESAF de adquirir un equipo de cómputo de seguridad informática, es debido que el contrato actual que tiene con el proveedor del equipo de seguridad informática vence en el mes de noviembre de 2018, por lo que surge el requerimiento de un nuevo equipo que los proteja de los ataques de Internet.	
2018LA-000007-0007000001: Almacenamiento de datos en la Nube	Se justifica, con el fin de contratar un Servicio de respaldo de información en línea fuera de las instalaciones físicas para los servidores que contienen las bases de datos críticas de esta dependencia.	INFRUCTUOSA

2) Los procedimientos solicitados por el **Subprograma 73202** se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

<b>Número y Descripción del Procedimiento</b>	<b>Justificación del Procedimiento</b>	<b>% Avance</b>
2018CD-000042-0007000001: Compra de papel higiénico	Se justifica la compra para uso de los funcionarios de las Direcciones que están contempladas dentro del Sub-Programa Presupuestario 73202, a saber: Dirección Nacional de Empleo, Dirección de Seguridad Social, y Dirección de Economía Social Solidaria	100%
2018CD-000045-0007000001: Útiles y materiales de cocina y comedor	Se justifica ya que los materiales que se están solicitando, sustituyen la compra de artículos de cocina con material plásticos, los cuales regularmente son utilizados en reuniones de trabajo de toda índole.	100%
2018CD-000082-0007000001: Compra de sillas ergonómicas	Se justifica la compra de sillas ergonómicas adaptadas a las necesidades particulares de varios funcionarios que por sus condiciones físicas requieren de un mobiliario especial; los funcionarios pertenecen a la Dirección Nacional de Empleo.	100%



#### D) Contrataciones realizadas por el Programa 73300 Tribunal Administrativo de la Seguridad Social

De conformidad con lo expuesto en la Ley N° 9514 “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2018”, el objetivo primordial de este Programa es velar por el cumplimiento de la legislación en materia de pensiones y jubilaciones del Régimen del Magisterio Nacional, por medio de resoluciones en alzada contra los actos y resoluciones definitivas emitidas por la Dirección Nacional de Pensiones en el conocimiento de beneficios de pensión o jubilación por el Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, así como los demás asuntos que por normativa sean sometidos a su conocimiento.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

Número y Descripción del Procedimiento	Justificación del Procedimiento	% Avance
2018CD-000013-0007000001: Compra de tintas	Se justifica, en virtud de que se hace necesario dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de tintas para las impresoras con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional.	100%
2018CD-000026-0007000001: Compra de bandera para el Tribunal Administrativo	Se justifica, en virtud de que se hace necesario dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de una bandera oficial para uso exterior con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo,	100%
2018CD-000035-0007000001: Compra de sillas	Se justifica, en virtud de que se hace necesario adquirir una silla giratoria ergonómica ya que una de las sillas de los compañeros está dañada, y con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional.	100%
2018CD-000039-0007000001: Compra de útiles de limpieza	Se justifica debido a que se hace necesario dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de útiles y	100%



	materiales de limpieza, con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo	
2018CD-000041-0007000001: Compra de ventilador y percolador	Se justifica, en virtud de que se hace necesario ya que este tribunal, no tiene un percolador, para café, para uso de los usuarios internos y externos que consultan esta oficina y con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional, así como el desarrollo del trabajo diario de los funcionarios y funcionarias en pro del servicio ofrecido a los y las usuarias del Ministerio.	100%
2018CD-000042-0007000001: Compra de papel higiénico	Se justifica, en virtud de que se hace necesario dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de papel higiénico, con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional	100%
2018CD-000044-0007000001: Útiles de oficina	Se justifica en que se requiere realizar compra para dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de útiles y materiales de oficina y computo, con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional	100%
2018CD-000044-0007000001: Útiles de oficina	Se justifica ya que se hace necesario dotar al Tribunal administrativo, programa presupuestario 733 de útiles y materiales de oficina y cómputo, con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional	100%
2018CD-000045-0007000001:	Se justifica ya que se hace necesario dotar al Tribunal	100%



Útiles y materiales de cocina y comedor	administrativo, programa presupuestario 733 de útiles y materiales de cocina y comedor, con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018 en el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Institucional y el Plan de Compras Institucional	
2018CD-000046-0007000001: Compra de pintura	Se justifica ya que con el pasar del tiempo se ha deteriorado la pintura de las paredes. Es necesario aclarar que este Tribunal funciona en instalaciones facilitadas por la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional.	100%
2018CD-000082-0007000001: Compra de extractor de humedad	Se justifica, ya que nuestra oficina está ubicada en una casa que tiene muchos años de antigüedad por lo que son muy húmedas y afecta de esta manera la pintura de las paredes, es por esto que es estrictamente necesario; además afecta la salud de los compañeros que padecen de asma y con el fin de cumplir con las metas propuestas para el año 2018.	INFRUCTUOSA



### E) Contrataciones realizadas por el Programa 73400 Pensiones y Jubilaciones

De conformidad con lo expuesto en la Ley N° 9514 “Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2018”, el objetivo primordial de este Programa es declarar derechos de pensión y/o jubilación de los Regímenes Especiales de Pensión con cargo al Presupuesto Nacional, dirigido a potenciales pensionados y jubilados, que cumplan con la normativa vigente, mediante la prestación de servicios ágiles y oportunos, contribuyendo al fortalecimiento del Sistema de Seguridad Social Costarricense.

Los procedimientos solicitados por este programa se finalizaron satisfactoriamente, con un nivel de cumplimiento de un 100%, todo según el detalle en el siguiente cuadro.

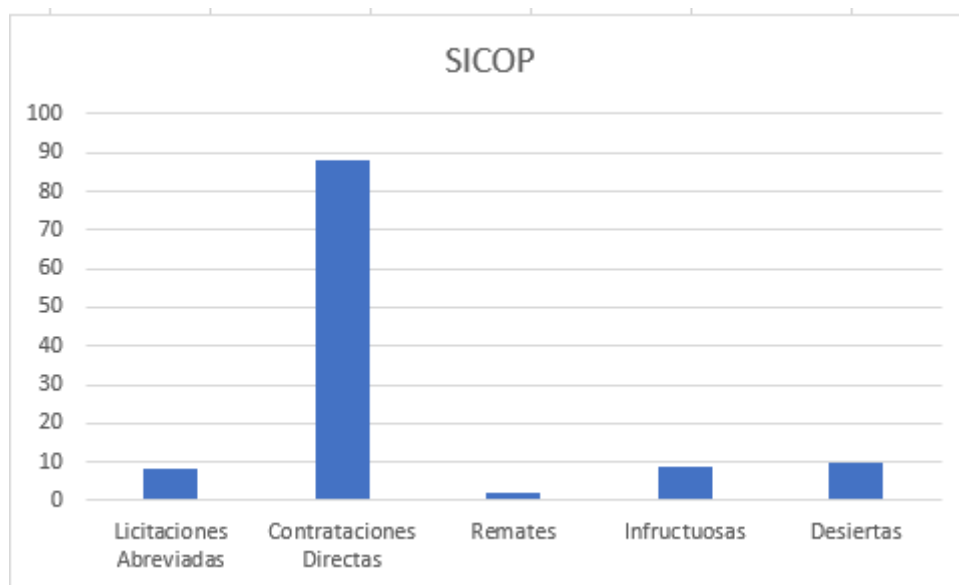
Número y Descripción del Procedimiento	Justificación del Procedimiento	% Avance
2018CD-000013-0007000001: Compra de tóner	Se justifica en que es para uso de las impresoras que se encuentran distribuidas en los departamentos que integran esta Dirección; estos se insumos se requieren para realizar la impresión de documentos que diariamente se emiten, tales como: certificación de pensionados, facturas de gobierno, resoluciones que declaran derechos de pensión, estudios contables, entre otros documentos que forman parte integral de expedientes de pensionados.	100%
2018CD-000020-0007000001: Compra de cilindros y tambor para impresoras DNP	Se justifica en que son insumos necesarios para el desempeño de las tareas diarias que realiza esta Dirección	100%
2018CD-000042-0007000001: Compra de papel higiénico	Se justifica en que son suministros que se requieren para cumplir con las disposiciones de salud ocupacional, así como con la higiene y aseo de los funcionarios y usuarios que atiende esta Dirección.	100%
2018CD-000048-0007000001: Compra de tóner	Se justifica en que son insumos necesarios para el desempeño de las tareas diarias que realiza esta Dirección	100%
2018CD-000082-0007000001: Compra de escalera tipo tijera para la DNP	Se justifica en que son activos necesarios para el desempeño de las tareas diarias que realiza esta Dirección y se ven reflejados en la consulta de los expedientes y el resguardo de la gestión documental en los archivadores móviles.	INFRUCTUOSO

## Análisis y Conclusiones

La evaluación efectuada incluye un detalle de los procedimientos de contratación más relevantes efectuados por los Programas Presupuestarios del MTSS, según el presupuesto asignado en el 2018, es decir, licitaciones abreviadas y los trámites de contrataciones directas.

Mediante siguiente cuadro se muestra un resumen de la cantidad de trámites según el tipo de procedimiento:

Tipo de procedimiento	Cantidad	%
Licitaciones Abreviadas	8	6,84%
Contrataciones Directas	88	75,21%
Remates	2	1,71%
Infructuosos	9	7,69%
Desiertas	10	8,55%
<b>TOTAL</b>	<b>117</b>	<b>100,00%</b>



*Fuente: Sistema de Compras Públicas ( SICOP)*



El gráfico mostrado de seguido ilustra los porcentajes de ejecución para 2018:



**Fuente:** Informe liquidación 2018 – Dirección Financiera MTSS

El cuadro mostrado a continuación refleja la comparación en el porcentaje de ejecución, por partida presupuestaria a lo largo de los años 2016, 2017 y 2018:

Partidas	Comparativo de ejecución		
	2016	2017	2018
0 Remuneraciones	91,15%	82,96%	86,39%
1 Servicios	70,25%	63,15%	90,12%
2 Materiales y Suministros	43,15%	46,76%	81,79%
5 Bienes Duraderos	65,27%	53,72%	88,41%
6 Transferencias	97,12%	90,34%	86,34%

**Fuente:** Informe liquidación 2016, 2017 y 2018 – Dirección Financiera MTSS

Debe rescatarse el hecho de que para 2018 la ejecución en las partidas afectas por trámites de Contratación Administrativa, sean 1, 2 y 5, mostraron un aumento significativo respecto de los años anteriores.

Para ilustrar la mejoría en cuanto a ejecución del presupuesto entre el período 2017 y 2018, se muestra el siguiente cuadro comparativo:

Partidas	Comparativo de ejecución		
	2017	2018	Aumento
0 Remuneraciones	82,96%	86,39%	3,43%
1 Servicios	63,15%	90,12%	26,97%
2 Materiales y Suministros	46,76%	81,79%	35,03%
5 Bienes Duraderos	53,72%	88,41%	34,69%
6 Transferencias	90,34%	86,34%	-4,00%

**Fuente:** Informe liquidación 2017 y 2018 – Dirección Financiera MTSS

Un punto alto por rescatar para 2018 fue que en general se respetaron las fechas establecidas en la circular para el trámite de compras, en cuanto a la presentación de solicitudes ante la Proveduría por parte de los programas presupuestarios. Cabe destacar que se trabajó muy de cerca con las unidades usuarias en este sentido, de manera que pudiera asegurarse la atención oportuna de todas las solicitudes.

Otro aspecto importante es que se redujo la cantidad de reprocesos originados en devoluciones de solicitudes con errores, lo que permitió que se agilizaran los trámites de contratación, aumentando con ello la probabilidad de concluirlos exitosamente.

---

## **Situaciones que repercutieron desfavorablemente en el Proceso de Compras 2018**

A pesar de que para 2018 logró incrementarse porcentualmente la ejecución presupuestaria, hubo de superarse varios inconvenientes; uno muy importante fue el de que se mantuvo la decisión del Ministerio de Hacienda de liberar solamente el 25% del presupuesto disponible para cada trimestre del año, lo cual implicó algunos cambios en la forma de trabajo, entre ellos:

- Tanto la Proveeduría Institucional como las unidades compradoras continuaron en el proceso de ajustarse al SICOP, para lo cual no se ha contado con una verdadera y clara capacitación en el uso de la herramienta.
- Las generación y aprobación de los trámites para concretar las modificaciones presupuestarias de cuotas implicaron eventualmente atrasos en las contrataciones, en primera instancia por la coordinación entre unidades y por otro lado por los trámites que los Programas Presupuestarios debieron hacer, en las fechas dispuestas por el Ministerio de Hacienda, para trasladar los dineros según los acuerdos tomados.

La implantación de restricciones presupuestarias en razón de la crisis fiscal y el retraso en el inicio de algunos procedimientos de compra provocaron un ligero desequilibrio en la carga de trabajo en la Proveeduría en ciertas épocas, sin embargo, no afectó la programación de las unidades solicitantes.

En aquellos casos en los que los procedimientos de compra se iniciaron tardíamente por las razones expuestas o bien que no se logró establecer una comunicación eficaz con los proveedores comerciales, se presentaron problemas para que entregaran lo contratado antes del 31 de diciembre del 2018; no obstante, con muy pocas excepciones, todo fue recibido de forma oportuna.



## Plan de Mejora para el Proceso de Compras

La reciente Evaluación del Programa de Adquisiciones correspondiente al 2018, brinda información valiosa que permite la promoción de mejoras a los procesos con el propósito de acercarse más a lo planificado en busca de asegurar una provisión adecuada y oportuna de los bienes y servicios que requiere el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

Dentro de las acciones de mejora que se pretende implementar para el cumplimiento del Programa de Adquisiciones, se encuentran las siguientes:

ACCION	ENCARGADO	FECHA ENTREGA
1) Continuar con la aplicación de las fechas límite para presentar solicitudes de contratación ante la Proveeduría, mediante periodos trimestrales.	Proveeduría Institucional	Cumplido mediante la Circular <b>DGAF-DPI-CIR-1-2019 del 14 de enero de 2019</b>
2) Actualizar los requisitos documentales y formales para cada uno de los procedimientos de contratación, incorporando los cambios surgidos durante la utilización de SICOP.		
3) Continuar generando escenarios que permitan la coordinación estrecha entre la Proveeduría Institucional y los Enlaces definidos por los Programas, en procura de apegar la tramitación de las solicitudes de contratación a los periodos trimestrales previamente definidos.	Programas Presupuestarios	En el primer trimestre de 2019
4) Revisar desde principios de 2019 la necesidad y oportunidad de aplicar los recursos presupuestarios incluidos en las diferentes subpartidas y, determinar la necesidad de trasladarlos para cumplir destinos distintos a los originales en busca de mejorar la gestión.		
5) Promover capacitaciones en SICOP y en temas de Contratación Administrativa que contemple a todas las personas involucradas en el proceso de compras del MTSS.	Dirección General Administrativa Financiera	Durante todo el año 2019
6) Efectuar los estudios necesarios que permitan definir las condiciones y competencias que se requieren para efectuar los procedimientos de contratación, a fin de definir la necesidad real de contar con personal más competente para la ejecución de estas tareas.		